



Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями культуры и искусства Кемеровской области**

**от « 5 » октября 2016 года № 46-п**

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» департамент культуры и национальной политики Кемеровской области **п о с т а н о в л я е т**:

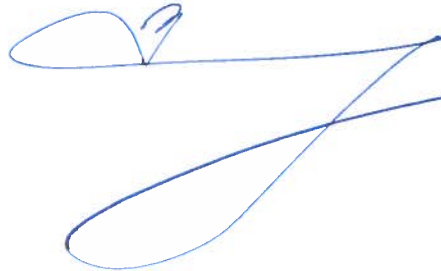
1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями культуры и искусства Кемеровской области (далее - Порядок).

2. Установить, что положения настоящего постановления в части формирования ведомственных перечней государственных услуг и работ в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ применяются при формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями начиная с государственных заданий на 2017 год (на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов).

3. Ведущему специалисту отдела по художественному образованию и связям с общественностью Воробьеву С. О. обеспечить размещение настоящего постановления на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области» и на официальном сайте департамента культуры и национальной политики Кемеровской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника департамента культуры и национальной политики Кемеровской области И. В. Власову.

Начальник департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

Л.Т. Заурвайн

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением департамента культуры  
и национальной политики  
Кемеровской области  
от « 5 » октября 2016 года № 46-п

**Порядок формирования, ведения и утверждения  
ведомственных перечней государственных услуг и работ,  
оказываемых и выполняемых государственными учреждениями  
культуры и искусства Кемеровской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных услуг и работ в целях составления государственных заданий на оказание государственных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями культуры (далее - ведомственные перечни государственных услуг и работ).

2. Ведомственные перечни государственных услуг и работ формируются и ведутся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

3. Ведомственные перечни государственных услуг и работ формируются департаментом культуры и национальной политики Кемеровской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя и главным распорядителем бюджетных средств государственных учреждений.

4. Ведомственные перечни государственных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются органами, осуществляющими полномочия учредителя.

5. В ведомственные перечни государственных услуг и работ включается в отношении каждой государственной услуги или работы следующая информация:

а) наименование государственной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует государственная услуга или работа;

б) наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя;

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);

г) наименования государственных учреждений находящихся в ведении Департамента культуры и национальной политики Кемеровской области и их коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

- д) содержание государственной услуги или работы;
- е) условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы;
- ж) вид деятельности государственного учреждения;
- з) категории потребителей государственной услуги или работы;
- и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем государственной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;
- к) указание на бесплатность или платность государственной услуги или работы;
- л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения государственной услуги или работы в ведомственный перечень государственных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

6. Информация, сформированная по каждой государственной услуге или работе в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

7. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера реестровой записи должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

8. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

9. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Ведомственные перечни государственной услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.